

Órarend - ÉLETERŐ – Gyermekvédelmi Szakemberek Képzése

Téma		óraszám	Modul
1. nap	Csoportos konzultáció: ventilláció, team-építés, brain-storming, információ és ismeret átadás a tréningről, problémafókuszú megbeszélés.	2	1. modul Mentálhigiénés konfliktuskezelési és mediációs tréning
	Konfliktuskezelési technikák megismerése saját élmény alapján: Mediáció I - II.	4	
	Konfliktuskezelési technikák megismerése saját élmény alapján: A konferencia-módszer	2	
2. nap	Konfliktuskezelési technikák megismerése saját élmény alapján: Agresszió-kezelés, Empátialabor, Elaborációs módszerek	6	
	Csoportos konzultáció: ventilláció, tapasztalatok összegzése, team-munka értékelése	2	
3. nap	A kommunikáció szerepe a társas érintkezésben, az álláskeresés folyamatában.	5	
	A kommunikációs stílusok	3	
4. nap	A kommunikációs stílusok befolyása az álláskeresés kimenetelére	2	
	A kommunikáció hatékonyságát javító technikák	6	
5. nap	Személyiségfejlesztő tréning: önismeret, önbizalom, önérvényesítés, empátia, tolerancia, humánium	8	3. modul Személyiségfejlesztő tréning
6. nap	Személyiségfejlesztő tréning: problémamegoldó készség, konfliktuskezelés	8	
7. nap	Munkaerő-piaci helyzet; a munkanélküliség területi jellemző különös tekintettel a résztvevő régiókra; szociális biztonság és foglalkoztatási stratégiák, ezek szerepe a munkanélküliség kezelésében; a foglalkozási rehabilitáció helyzete és a résztvevő régiókban a lehetséges fejlesztési irányok; a hátrányos helyzetű csoportok foglalkoztatása és munkaerő-piaci integrációjának támogatása.	8	4. modul Munkaerőpiaci ismeretek
8. nap	Az Microsoft Windows operációs rendszer bemutatása, a számítógép felépítése, legfontosabb hardvereszközök. A Microsoft Word szövegszerkesztő program alapvető funkciói és szolgáltatásai.	8	5. modul Számítógépes ismeretek
9. nap	Szövegszerkesztés Microsoft Word alatt; eszköztárak. A fájlkezelő rendszer megismerése és a táblázatok adatbázisként történő használata.	8	
10. nap	Az internet használata, az Internet Explorer böngészőprogram bemutatása, valamint az Interneten való keresés, letöltés, kapcsolatfelvétel lehetőségei. Egyéb segédprogramok használata (tömörítők, vírusirtók).	8	
11. nap	Az EU fejlődéstörténete, szervezete, működése, jövője. EU kompetencia – nemzeti kompetencia; Magyarország és az EU intézményei. Az EU jog alapjai	3	
	A támogatási programok céljai, eszközei – A Strukturális Alapok és a Kohéziós Alap. A Nemzeti Fejlesztési Terv és a pályázatok	5	6. modul Európai Uniós ismeretek
12. nap	Projekt ciklus Menedzsment (PCM); Logikai keretmátrix. Stratégia tervezés, szervezeti erőforrás	8	7. modul Pályázatírási ismeretek
13. nap	Pályázati források, kiírások keresése. Partnerkeresés, konzorcium létrehozása	8	
14. nap	Logikai keretmátrix, szükségletelemzés, helyzetelemzés. Disszemináció, monitoring, értékelés. Költségvetés. Időközi és záróbeszámoló.	8	